**关于开展2020年研究生评优工作的通知**

有关学院：

按照《常州大学研究生国家奖学金管理暂行办法》、《常州大学研究生学业奖学金管理暂行办法》和《常州大学研究生奖励办法》规定，即将开展2020年度研究生评优工作。为做好这次评优工作，现将有关事项通知如下：

**一、评选奖项**

1．研究生国家奖学金

2．研究生学业奖学金

3．校级荣誉奖：优秀研究生、优秀研究生干部、活动积极分子

4．校级奖学金；科研实践综合奖

**二、评选范围**

研究生国家奖学金和研究生学业奖学金，范围为所有全日制在籍在学硕士生、博士生。

科研实践综合奖，范围为2018级全日制在籍在学硕士生、博士生。

其他奖项均为2018、2019级全日制在籍在学硕士生、博士生。

**三、评选办法**

1.各学院要成立研究生评优小组，向全体研究生做好广泛宣传，将具体评选条件、评选办法、评选名额等评选细则以各种形式向研究生公布。评选工作要坚持公开、公平、公正，实事求是、保证质量、严格把关。

2.申请“优秀研究生干部”的学生须是党、团、班级组织或由校团委批准注册的学生社团担任副部长（含）职务以上且任期满一学年者。

3.评选程序。有意申报的研究生填写各奖项审批表，交各学院研究生辅导员，经学院评优小组评选、公示无异议后，报学校审批。学校审核、公示无异议后决定表彰。

4.关于公示。所有奖项评选结果须经学院和学校两级公示。公示期：国家奖学金和学业奖学金各为5天，其他奖项为3天。

**四、评选名额或比例**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  学 院奖 项 | 石化学院 | 药学院 | 机械学院 | 石工学院 | 材料学院 | 环境学院 | 微电子学院 | 计算机学院 | 商学院 | 法学院 | 美术学院 | **合****计** |
| 国家奖学金 | 硕士 | 11 | 3 | 6 | 4 | 8 | 6 | 1 | 3 | 3 | 1 | 2 | **48** |
| 博士 |  |  |  |  | 3 |  |  |  |  |  |  | **3** |
| 学业奖学金 |  | 博士：一等奖，50%比例；二等奖，50%比例。硕士：新生、一志愿：一等奖；调剂：三等奖；其他年级.一等奖、15%比例，二等奖、15%比例，三等奖、70%比例。 |
| 优秀研究生 | 19 | 6 | 9 | 6 | 16 | 9 | 2 | 4 | 5 | 3 | 3 | **82** |
| 优秀研究生干部 | 19 | 6 | 9 | 6 | 16 | 9 | 2 | 4 | 5 | 3 | 3 | **82** |
| 活动积极分子 | 19 | 6 | 9 | 6 | 16 | 9 | 2 | 4 | 5 | 3 | 3 | **82** |
| 科研实践奖 | 18 | 6 | 9 | 6 | 15 | 9 | 2 | 2 | 5 | 3 | 2 | **77** |

**五、表格下载**

学生处→下载栏→研究生→《研究生国家奖学金审批表及汇总表》、《研究生学业奖学金获奖学生名单汇总表》、《研究生评优各奖项审批表及汇总表》。**各类“审批表”（要放入学生档案，不要与其他材料装订）**请用黑色签字笔如实填写，签名均须手写，各栏目填写不能过于简单和含糊，并贴好本人近期照片。

**六、材料报送**

1.国家奖学金：《研究生国家奖学金申请审批表》纸质版（一式两份）和电子版（只填正面，文件题目格式：学院-姓名）、《博士研究生国家奖学金获奖学生汇总表（电子版）》、《硕士研究生国家奖学金获奖学生汇总表（电子版）》于**10月12日**前报送学工处；获奖学生事迹材料（报送名额：工科学院每学院2人、文科学院每学院1人，写作要求附后，**材料的内容、叙述、排版学院要认真把关**）电子版于**11月10日**前报送学工处。

2.学业奖学金（汇总表纸质、电子版各一份）和其他各奖项审批表（纸质版）、汇总表（电子版）于**10月19日**前报送学工处。

 学生工作处 研究生工作部

 2020年9月14日

附国家奖学金获奖学生事迹材料写作要求。

**研究生国家奖学金获奖学生事迹材料写作要求**

一、写作要求

1.文章从导师、同学或者学校部门的视角（尽量不要采用第一人称），以人物通讯形式撰写，要突出获奖者如何刻苦钻研并取得优异成绩、怎样积极主动地做好学生工作等，形象要丰满、内容要生动，人物事迹要求真实突出，主题积极向上，具有感染力和号召力，也要具有较强的可读性。以达到引导和激励广大在校大学生的目的。

2.文章要有一定的典范性，从而具有树立榜样的示范作用。既要突出获奖者取得的学业和科研成果，更要总结归纳其取得成果的内在和外在因素，使其事迹感人、形象丰满，以达到引导和激励广大在校大学生的目的。

3.文章语言要平实、简练，主题要突出，行文要做到详略得当、结构匀称。材料的采集和引用要围绕主题展开，避免用简单的材料堆砌文章。要注意归纳并突出描写典型人物的个性特点，用简洁明了的叙事风格介绍励志故事，杜绝夸大或不符实际地虚构情节。

二、文章内容

文章内容包括人物简介、标题、正文：

（1）“人物简介”由姓名、性别、学历层次、获奖时所在年级和主要亮点等基本要素构成，120－180 字，表达方式不限。

（2）文章各级标题不应超过18 个汉字，概括准确、精炼，具有时代感和吸引力，力求浓缩并体现人物事迹的特色，尽量避免泛泛使用“青春”“幸福”“追梦”等一般化的词语，尽量不使用标点符号和空格。

（3）文章正文控制在2000字以内。文章文笔流畅，生动描述个人学习成长过程中的亲身经历、感人事迹、生活故事、心灵感悟，具有一定的情感深度。应重点突出自身的优势，强调用1—2个小故事或事迹反映学生的特长，并注意对这些小故事或事迹中的人物神态、心理、言行等加以生动、细致的刻画，杜绝夸大或不符实际地虚构情节。

三、照片提供

提供照片2至5张，要求至少包含一张生活照，一张标准照，生活照动作可以比较随意、放松些，清楚呈现人物主体，人物切忌墨镜、帽子等饰物遮住脸部，此外还可提供获奖等情况的证明照片，如奖杯、奖状的照片等，照片像素不要低于300 像素，要求发送原图，不要放在word文稿中。照片请用学校名+学生姓名命名，以.jpg的格式存放。